NOMBRE DEL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL : Centro Bienestar del Anciano - Villeta.

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: Instituto de Hermanas Franciscanas de Santa Clara

INFORME DE GESTIÓN ÁREA DE COORDINACION: Octubre de 2020.

PROGRAMA: Administrativo

OBJETIVO GENERAL: Presentar información y documentación de manera oportuna ante la Dirección del Centro y la Beneficencia, dando cumplimiento al convenio de cooperación, con el objetivo de brindar un servicio de calidad en el Centro Bienestar del Anciano Villeta.

INFORME DE GESTIÓN 2020

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Marzo						Abril						Mayo						Junio						Julio						Agosto						Septiembre						Octubre						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Supervisar el manejo y contenido de las Historias Clínicas	Hacer acompañamiento al comité de Historias Clínicas en la Verificación de Historias.	N° verificaciones ejecutadas / Total de verificaciones programadas x 100	23	100%	23	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	13	100%	13	100%	0	0%	13	100%	13	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	7	100%	0	0%	7	100%	0	0%	0	0%	0	0%	62	100%	55	89%	7	11%	Se realizó jornada de revisión y organización de 7 historias clínicas por todas las áreas, adicional se actualizaron riesgos, se estan empezando a archivar los tomos pasivos en carpetas de carton.
Realizar seguimiento y control al PAIIN con la intervención de todo el equipo interdisciplinario en los tiempos establecidos por el anexo Técnico.	Cumplimiento del PAIIN en los tiempos establecidos por el anexo técnico	N° de PAIIN ejecutados / N° Total de PAIIN programados x100	1	100%	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%	14	100%	14	100%	0	0%	29	100%	28	97%	1	3%	En este mes se realiza 14 PAIIN acorde a fecha de ingreso de los usuarios: Nicolas Arias, Mariela Clavijo, Miguel Espinosa, Noelia Espilla, Gustavo Fierro, Beatriz Florido, Trinidad Gualdrón, Licenia Melo, Cecilia Neme, Victor Pinzón, Leonilde Ramirez, Rosenda Reyes, Jesús Rodríguez, Jose David Suarez.
Entregar oportunamente los Informes requeridos por la Beneficencia y/o por la Dirección	Evidencia de entrega de Informe acorde a los requisitos solicitados	N° de informes entregados / N° de informes solicitados x 100	19	100%	19	100%	0	0%	41	100%	41	100%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%	44	100%	44	100%	0	0%	45	100%	45	100%	0	0%	40	100%	40	100%	0	0%	27	100%	0	0%	27	100%	8	100%	8	100%	0	0%	264	100%	237	90%	27	10%	*Reporte Diario de Salud Centros de Protección (Sintomas del Covid) solicitaron 4 *Informe Requerimiento aplicacion de directrices mensual 1 reporte *informe de recaudos *informe de gestion * Informe a la Alcaldía de Villeta: usuarios que han tenido sintomas respiratorios en lo corrido del periodo

PROGRAMA: Desarrollo Institucional

OBJETIVO GENERAL: Garantizar que las actividades programadas para ser cumplidas por los distintos comités o áreas se ejecuten de manera correcta con el fin de brindar un servicio con calidad, eficacia y humanidad a las Personas Mayores del Centro.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Marzo						Abril						Mayo						Junio						Julio						Agosto						Septiembre						Octubre						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Apoyar las reuniones de Familia programadas en el cronograma anual, para fortalecer el desarrollo personal, familiar y comunitario de las Personas Mayores.	Mostrar evidencias del desarrollo de las reuniones	No. reuniones realizadas /Total reuniones programadas x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Para este mes no se tenia programada por la contingencia Covid-19
Supervisar las actividades que desarrollan los comités Institucionales.	Seguimiento a los compromisos pendientes de ejecución por los Comités	No. Compromisos ejecutados por comité / No. Compromisos programados por comité x 100	4	100%	4	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	10	100%	10	100%	0	0%	9	100%	9	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	9	100%	9	100%	0	0%	8	100%	8	100%	0	0%	10	100%	10	100%	0	0%	64	100%	64	100%	0	0%	1 Comité de Historias Clinicas, 2 apertura de Buzón del Comité de SIAC. 1 Comité de Cultura 1 Comité Gagas, 1 Comité Copasst, 1 Comité Humanizacion, 1 Comité Convivencia, 1 Comité Seg del Paciente, 1 Comité Farmaco, tecno y reactivo
Acompañamiento y seguimiento a los estudios de caso de usuarios.	Realizar oportunamente el estudio de caso de los usuarios que lo requieran	N° de estudios de caso realizados / N° de estudios de casos programados x 100	7	100%	7	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	9	100%	9	100%	0	0%	61	100%	61	100%	0	0%	Se realizan 6 estudios de caso para las personas mayores; Jesus Florez, Jesus Galtan, Daniel Galindo, Marina Garcia, Agustin Garcia, Maria Ines Gomez, Amutlo Gomez, Trinidad Gualdron, Gervacia Gutierrez.

PROGRAMA: Recurso Humano

OBJETIVO GENERAL: Gestionar que todos los trabajadores del Centro, cuenten con todas las garantías durante el proceso de contratación, de tal forma que se garantice una estancia laboral segura y armoniosa.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Marzo						Abril						Mayo						Junio						Julio						Agosto						Septiembre						Octubre						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Gestionar y verificar la vinculación oportuna al SGSSS del trabajador acorde a la ley.	Asegurar que los trabajadores estén afiliados a Seguridad Social.	N° afiliaciones por ingreso / Total empleados contratados en el periodo x 100	47	100%	47	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	64	100%	64	100%	0	0%	Las afiliaciones se realizan a los sistemas de pensiones, salud, caja de compensacion y ARL a todo nuevo trabajador
Coordinar la entrega de dotación a los Trabajadores de acuerdo a las normas vigentes	Entrega de la dotación al personal según la ley	N° trabajadores beneficiados / Total empleados con derecho según ley x 100	44	100%	44	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	44	100%	44	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	102	100%	102	100%	0	0%	Se entrega dotación a todo el personal activo con derecho a dotación.

PROGRAMA: Asistencia a Beneficiarios

OBJETIVO GENERAL: Supervisar que todas las Personas Mayores institucionalizadas en el Centro, reciban un servicio integral brindado por un equipo de trabajo que supla sus necesidades basados en principios éticos y morales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Marzo						Abril						Mayo						Junio						Julio						Agosto						Septiembre						Octubre						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Desarrollar trabajo interdisciplinario con el fin de ofrecer mejor atención a las Personas Mayores	Reuniones y supervisiones a las áreas profesionales sobre temas relacionados con el servicio prestado.	N° acciones interdisciplinarias ejecutadas / N° acciones interdisciplinarias solicitadas x 100.	6	100%	6	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	25	100%	25	100%	0	0%	3 Reuniones con equipo profesional, 1 reunion con todas las areas reunion general
Verificar el cumplimientos de las actividades dirigidas a las Personas Mayores	Actas y evidencias de asistencias a las actividades desarrolladas	N° de actividades ejecutadas/ N° del Total de actividades programadas x 100	6	100%	6	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	35	100%	35	100%	0	0%	* Santo Rosario todos los días * Dia de Francisco de Asis * Dia de la Raza * Simulacro Nacional

PRESENTADO POR: Jenny Marcela Cadena Morales
Coordinadora